

«Утверждено»
Учредительным Собранием
Межрегионального строительного
профессионального союза «Строим
мир»

Протокол № 1 от «16» января 2026 года

ПОЛОЖЕНИЕ ОБ ОБЩЕМ СОБРАНИИ

Межрегионального строительного профессионального союза «Строим мир»

г. Москва, 2026

1. Общие положения, область применения.

1.1. Настоящее Положение определяет правовой статус, компетенцию, порядок подготовки, созыва и проведения Общего собрания Межрегионального строительного профессионального союза «Строим мир» (далее по тексту – Профсоюз).

2. Определение понятий, используемых в Положении.

2.1. Совет – постоянно действующий коллегиальный орган управления Профсоюза.

2.2. Директор – единоличный исполнительный орган Профсоюза.

2.3. Кворум — число участников Общего собрания членов, необходимое для принятия правомочных решений.

2.4. Простое большинство голосов — число голосов, превышающее половину (50% + 1 голос) от числа голосов, присутствующих на Общем собрании.

2.5. Квалифицированное большинство голосов — число голосов, составляющее 2/3 голосов от числа голосов, присутствующих на Общем собрании.

3. Статус Общего собрания.

3.1. Общее собрание является высшим органом управления Профсоюза, полномочным рассматривать отнесенные к его компетенции законодательством Российской Федерации и Уставом Профсоюза вопросы деятельности Профсоюза.

3.2. Основной функцией Общего собрания является обеспечение соблюдения Профсоюзом целей, закрепленных в Уставе Профсоюза.

3.3. В своей деятельности Общее собрание руководствуется законодательством Российской Федерации, Уставом Профсоюза, настоящим Положением, внутренними документами Профсоюза.

4. Компетенция Общего собрания.

4.1. Вопросы исключительной компетенции Общего собрания указаны в Уставе Профсоюза.

4.2. Общее собрание полномочно принимать решения по вопросам своей компетенции, если на нем присутствует более половины лиц, имеющих право голоса.

5. Виды и форма проведения Общего собрания членов.

5.1. Общее собрание членов созывается ежегодно не позднее 01 октября текущего года.

5.2. Конкретная дата проведения очередного Общего собрания и повестка определяется решением Совета не позднее, чем за 20 (двадцать) календарных дней до предполагаемой даты проведения очередного Общего собрания.

5.3. Внеочередное Общее собрание может быть созвано по инициативе Совета либо по требованию не менее 1/2 квалифицированных членов Профсоюза. Решение о созыве внеочередного Общего собрания принимается Советом не позднее, чем за 20 (двадцать) календарных дней до предполагаемой даты проведения внеочередного Общего собрания.

5.4. Не позднее, чем за 20 календарных дней до даты проведения Общего собрания информация о дате, месте проведения Общего собрания и повестке дня должна быть размещена на официальном сайте Профсоюза в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет».

5.5. По вопросам, не относящимся к исключительной компетенции Общего собрания, заседания Общего собрания допустимо проводить в заочной форме.

5.6. Информация о созыве общего собрания (далее – уведомление о созыве) должна включать: повестку, дату, время, адрес проведения, форму проведения.

6. Участие в Общем собрании.

6.1. Право на участие в Общем собрании имеют квалифицированные члены Профсоюза, члены Совета, Директор, председатель ревизионной комиссии.

6.2. Каждый участник Общего собрания при принятии решений имеет один голос.

7. Порядок проведения Общего собрания членов.

7.1. Проверка удостоверяющих документов членов Общего собрания производится силами Дирекции Профсоюза путём ведения протокола регистрации участников Общего собрания.

7.2. Работа Общего собрания начинается с определения кворума в целях установления правомочности Общего собрания. Общее собрание членов правомочно, если на указанном собрании присутствует более половины его членов. При отсутствии необходимого количества Советом назначается новая дата проведения Общего собрания.

7.3. Ведет Общее собрание Председатель Совета Профсоюза или лицо, назначенное им, в случае отсутствия решения Председателя – Директор, в случае отсутствия Директора – лицо, избранное Общим собранием.

7.4. Ведущий Общего собрания объявляет о формировании рабочих органов Общего собрания - секретаря Общего собрания и счетную комиссию, предлагает кандидатуры, предлагает регламент проведения Общего собрания, включая открытую или тайную форму голосования по тем или иным вопросам, ставит вопрос на голосование, после чего объявляет о начале обсуждения и принятия решений по вопросам повестки.

7.5. Недопустимо включать в повестку иные вопросы, кроме указанных в уведомлении о созыве Общего собрания.

7.6. По вопросам повестки участники голосуют в вариантах – «за» и «против», вариант «воздержался» не применяется.

7.7. После принятия решений по всем вопросам повестки Общее собрание прекращает свою работу, объявляется закрытым.

8. Права и обязанности участников Общего собрания.

8.1. Участник общего собрания вправе:

8.1.1. принимать участие в обсуждении вопросов повестки дня;

8.1.2. участвовать в прениях;

8.1.3. задавать вопросы, вносить предложения, замечания и поправки по существу обсуждаемых вопросов;

8.1.4. высказывать свое мнение по кандидатурам лиц, избираемых, назначаемых или утверждаемых Общим собранием членов;

8.2. Участник общего собрания обязан:

8.2.1. соблюдать регламент проведения Общего собрания;

8.2.2. голосовать при принятии решений;

8.3. Лицам, присутствующим на Общем собрании, запрещается выступать с репликами, прерывать выступающих, иными способами препятствовать работе Общего собрания.

8.4. В случае нарушения регламента Председатель Общего собрания вправе лишить этого участника права голосования по вопросам повестки и права выступления, и потребовать покинуть место проведения Общего собрания.

9. Документы Общего собрания членов.

9.1. Протокол Общего собрания составляется на основании черновых рукописных записей, звукозаписей на цифровых носителях, которые ведутся секретарём, а также материалов, подготовленных к Общему собранию членов (текстов докладов, выступлений, справок, проектов решений, повестки дня, списков участников и др.).

9.2 К протоколу Общего собрания приобщаются протокол регистрации участников, протокол Счетной комиссии.

9.3. Протокол Общего собрания членов подписывается Председателем Общего собрания и секретарем Общего собрания.

9.4. Протокол Общего собрания должен быть надлежащим образом оформлен не позднее, чем через три дня после закрытия Общего собрания, и размещён на официальном сайте Профсоюза.

9.5. В протоколе Общего собрания должны быть указаны:

- 9.5.1. дата, время и место проведения собрания;
- 9.5.2. сведения о количестве членов, принявших участие в собрании;
- 9.5.3. результаты голосования по каждому вопросу повестки дня;
- 9.5.4. сведения о лицах, проводивших подсчет голосов.

10. Очередное Общее собрание

10.1. Очередное Общее собрание проводится не реже одного раза в год.

10.2. На очередном Общем собрании обязательному рассмотрению подлежат следующие вопросы:

- 1) утверждение отчета ревизионной комиссии;
- 2) утверждение годовой бухгалтерской отчетности;
- 3) утверждение отчетов Совета и Директора.
- 4) Утверждение Сметы расходов Профсоюза.

11. Внеочередное Общее собрание

11.1. Общие собрания, организуемые и проводимые в промежутках между очередными собраниями, являются внеочередными.

11.2. Внеочередное Общее собрание может быть созвано в порядке, установленном пунктом 5.3 настоящего Положения.

11.3. Квалифицированные члены, требующие проведения внеочередного Общего собрания, обязаны не позднее, чем за 40 (сорок) календарных дней уведомить об этом Совет путем направления заказного письма с описью с уведомлением о вручении либо вручения его под роспись лицу, уполномоченному принимать письменную корреспонденцию, адресованную Профсоюзу.

11.4. Требование о проведении внеочередного Общего собрания должно содержать:

1) данные об инициаторах проведения внеочередного Общего собрания и основания, удостоверяющие их право на требование проведения внеочередного Общего собрания.

2) вопросы, предлагаемые для включения в повестку дня внеочередного Общего собрания;

3) обоснование необходимости проведения внеочередного Общего собрания.

Требование о проведении внеочередного Общего собрания должно быть подписано лицами, требующими его созыва.

11.5. Совет в течение 20 (двадцати) календарных дней со дня получения требования о проведении внеочередного Общего собрания обязан рассмотреть указанное требование и принять решение о проведении внеочередного Общего собрания или об отказе в его проведении.

11.6. Совет может отказать в проведении внеочередного Общего собрания в случаях:

1) если не соблюден установленный настоящим Положением порядок предъявления требования о созыве внеочередного Общего собрания;

2) если ни один из вопросов, предложенных для включения в повестку дня внеочередного Общего собрания, не относится к его компетенции.

3) В случае несогласованности предлагаемых вопросов с уставными целями Профсоюза.

11.7. Решение Совета о созыве внеочередного Общего собрания или об отказе от его созыва направляется лицам, требующим его созыва, не позднее 5 (пяти) рабочих дней с момента принятия соответствующего решения.

12. Подготовка к проведению Общего собрания.

12.1. После принятия решения о проведении Общего собрания Директор обязан организовать не позже 2-х рабочих дней информирование лиц, имеющих право принимать участие в Общих собраниях, путём направления уведомления о проведении Общего собрания на электронную почту и с помощью телефонограммы.

12.2. Директор обязан организовать размещения уведомления о проведении Общего собрания на официальном сайте Профсоюза.

12.2. Если в повестке Общего собрания есть вопрос о выборах/перевыборах Органов Профсоюза, лица, имеющие право принимать участие в Общих собраниях, вправе в срок не позже, чем за 10 дней до даты проведения Общего собрания, направить свои кандидатуры, которые обязаны быть внесены в бюллетени голосования.

13. Заключительные положения.

13.1. Настоящее Положение вступает в силу на следующий день после даты утверждения Общим собранием.

13.2. Настоящее Положение подлежит размещению на официальном сайте Профсоюза в сети «Интернет».